

### Sprawozdanie zespołu spisowego z przebiegu spisu z natury

Zespół spisowy działający na podstawie zarządzenia wewnętrznego nr .....  
kierownika jednostki ..... z dnia .....  
znak .....

w następującym składzie osobowym:

- 1) ..... przewodniczący,
- 2) ..... członek,
- 3) ..... członek

wykonał w dniu ..... opisane w niniejszym sprawozdaniu czynności przy  
sporządzaniu spisu z natury.

.....  
(nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanych pomieszczeń)

.....  
(rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych)

.....  
(osoba materialnie odpowiedzialna)

#### 1. Rozliczenie pobranych arkuszy spisowych:

- a) pobrano w dniu ..... arkuszy od numeru ..... do numeru .....
- b) wykorzystano ..... arkuszy ..... o numerach .....
- c) zwraca się arkusze czyste ..... o numerach .....
- d) zwraca się arkusze anulowane i zniszczone ..... o numerach .....

2. W wyniku szczegółowego sprawdzenia pomieszczeń stwierdzono, że wszystkie składniki majątkowe podlegające inwentaryzacji zostały ujęte w arkuszach spisów z natury, a stan pomieszczeń jest następujący:

- a) liczba zamkniętych otworów (drzwi, okien): rodzaj ..... liczba .....
- b) oraz sposób ich zabezpieczenia (zamki, kraty, sygnalizacja) .....
- c) sposób przechowywania i zabezpieczenia kluczy od pomieszczeń:

.....  
d) środki zabezpieczenia przeciwpożarowego i ich stan:

.....  
3. Stwierdzono w czasie dokonania spisu z natury następujące usterki i nieprawidłowości w zakresie zabezpieczenia przechowywanego mienia oraz w zakresie magazynowania

.....  
(wymienić)

.....  
4. W celu pełnego zabezpieczenia przechowywania mienia oraz w zakresie magazynowania i konserwacji należy .....

**5. Inne uwagi osób uczestniczących przy czynnościach sporządzania spisu z natury:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Podpisy członków zespołu spisowego:**

1. ....
2. ....
3. ....

**(podpis osoby materialnie odpowiedzialnej)**

.....

....., dnia.....  
.....